

Årsmötets mötesordning

Offentlighet

Årsmötets förhandlingar är offentliga. Årsmötets får inför behandling av visst ärende eller grupp av ärenden besluta om slutna förhandlingar.

Närvarorätt

Följande har närvarorätt:

årsmötets ledamöter,

Sveriges Arkitekter Studenternas styrelseledamöter,

ledamöterna i valberedningen,

verksamhetsrevisorerna,

studentrepresentanter i Sveriges Arkitekters arbetsorgan,

nominerade till styrelsen, valberedning, studentrepresentanter i Sveriges Arkitekters arbetsorgan och revisor

föredragande tjänsteman och medlemmar i Sveriges Arkitekters styrelse, samt

medlemmar i Sveriges Arkitekter Studenterna.

Yttranderätt

Följande har yttranderätt:

årsmötets ledamöter,

Sveriges Arkitekters Studenternas styrelseledamöter,

ledamöterna i valberedningen,

verksamhetsrevisorerna,

studentrepresentanter i Sveriges Arkitekters arbetsorgan, samt

föredragande tjänsteman från Sveriges Arkitekter.

Motionär har rätt att på årsmötet yttra sig i den fråga som motionen avser.

Yrkanderätt:

Följande har yrkanderätt:

årsmötets ledamöter,

Sveriges Arkitekters Studenternas styrelseledamöter,

ledamöterna i valberedningen, samt

studentrepresentanter i Sveriges Arkitekters arbetsorgan.

Mötets ordförande beslutar i övrigt vem/vilka som har yttranderätt på mötet.

Omröstning och beslut

Beslut tas med enkel majoritet.

Endast ärende som tagits upp på den med kallelsen utsända föredragningslistan samt till årsmötet inkommen motion får göras föremål för beslut. Ärende som inte förts upp på föredragningslistan får göras till föremål för beslut om minst 2/3 av totala antalet ledamöter är eniga om det, om ärendet inte avser stadgeändring.

Vid beslut är styrelsens förslag huvudförslaget i plenum. I deras respektive ansvarsområde är valberedningen och verksamhetsrevisorers förslag huvudförslaget i plenum.

Vid beslut på årsmötet har endast närvarande ledamöter rösträtt. Vid personval kan lika röstetal uppstå. Då avgörs frågan genom lottning.

Nominering till personval ska göras senast innan 11:00. Nomineringar görs i mötessystemet.

Reservation och anteckning i protokollet

Årsmötets ledamöter och Sveriges Arkitekters Studenternas styrelseledamöter, har rätt att anteckna sin särskilda mening i protokollet.

Ledamöterna i valberedningen och verksamhetsrevisorerna har rätt att anteckna sin särskilda mening i protokollet i ärende inom respektive ansvarsområde.

Reservation och anteckning i protokollet ska lämnas skriftligen innan mötet avslutats.

Talarordning

Anmälan till talarlistan görs genom att begära ordet i mötessystemet. Första och andra talarlista tillämpas, vilket innebär att den som vill yttra sig första gången i ett ärende går före den som vill yttra sig en andra gång.

Ordningsfråga

Ordningsfrågor går före i talarlistan.

Talartid

Vid föredragande av ärende är talartiden tre minuter. Vid inlägg i debatt är talartiden två minuter.

Nominerade till förtroendeposter har en talartid på tre minuter. Utöver egna anföranden tillåts inga pläderingar i valfrågor.